

STANDARD SAMARBEJDSAFTALE

MELLEM

Re-public
(herefter benævnt "Designvirksomheden")

OG

XXXX
(herefter benævnt "Kunden")

(i det følgende samlet benævnt "Parterne" og hver for sig en "Part")

Standard samarbejdsaftalen ("Aftalen") består dels af individuelle bestemmelser mellem de konkrete parter og dels af Danish Design Associations generelle bestemmelser for samarbejde mellem designvirksomheder og kunder.

Den / 20XX:

Den / 20XX:

Designvirksomheden

Kunden

INDIVIDUELLE BESTEMMELSER

A. SAMARBEJDETS OMFANG

Aftalen omfatter følgende:

B. HOVEDANSVARLIGE FOR SAMARBEJDET

Designvirksomhedsansvarlig: Morten Windelev

Kundeansvarlig: Morten Windelev

C. VEDERLAG

Designvirksomhedens arbejde faktureres efter Designvirksomhedens til enhver tid gældende timesatser:

Projektleder:

Grafisk designer:

Webdesigner:

Udgifter til materialer, model udgifter, tryk, transport, forsendelse m.v. faktureres efter forbrug. Designvirksomhedens tidsforbrug i forbindelse med transport faktureres 50%

Eksterne køb og positive udlæg viderefaktureres til Kunden med et tillæg på 15%.

Alle beløb nævnt i Aftalen og bilag til Aftalen er eksklusiv moms.

D. BETALINGSBETINGELSER

Fakturaer forfalder til betaling 14 dage efter fakturadato. Har Parterne aftalt en betalingsplan faktureres i henhold hertil. Ved for sen betaling beregnes 2% morarente pr. påbegyndt måned.

Senest 7 hverdage efter Kundens underskrivelse af nærværende Aftale, skal Kunden forudbetale 50% af den aftalte projektsum til Designvirksomheden.

GENERELLE BESTEMMELSER

1 AFTALEINDGÅElsen

- 1.1 Kunden bestiller opgaven hos Designvirksomheden, og skal samtidig hermed briefe Designvirksomheden om opgavens nærmere indhold og omfang.
- 1.2 Senest 5 hverdage efter modtagelsen af bestilling og briefing fremsender Designvirksomheden et budgetoverslag og en tidsplan med angivelse af estimeret leveringsdato.
- 1.3 Budgetoverslag og tidsplan godkendes skriftligt af Kunden.

2 LØBENDE STATUSMØDER

- 2.1 Designvirksomheden udfører opgaven i faser.
- 2.2 Parterne holder løbende, og senest ved afslutningen af en fase, møder om tilrettelæggelsen, udviklingen og status på opgaven (næste fase, deadline, leveringstidspunkt og budget).

3 BRUG AF UNDERLEVERANDØRER

- 3.1 Designvirksomheden kan anvende underleverandører i forbindelse med udførelsen af opgaven og er ansvarlig over for Kunden for arbejde, som udføres af underleverandører.

4 LEVERING

- 4.1 Levering anses for sket, når Kunden skriftligt har godkendt en afsluttet fase eller delopgave. Har Parterne ikke defineret en sådan fase eller delopgave, anses levering for sket, når Kunden skriftligt har godkendt opgaven.
- 4.2 Har Kunden ikke godkendt en afsluttet delopgave eller den færdige opgave senest 5 hverdage efter, at Designvirksomheden har overgivet denne til Kunden, anses levering for sket på dette tidspunkt.

5 ÆNDRINGER OG AFBESTILLING AF OPGAVEN

- 5.1 Ændringer i opgaven skal aftales mellem Parterne forud for ændringens gennemførelse. Designvirksomheden er berettiget til betaling i henhold til de aftalte timesatser, jf. pkt. C, for det tidsforbrug, som er forbundet med udførelsen af ændringen.
- 5.2 Ønsker Kunden at afbestille opgaven, skal det ske skriftligt og hurtigst muligt.
- 5.3 I tilfælde af afbestilling er Kunden alene berettiget til at anvende, videreforarbejde, ændre eller videreoverdrage delopgaver, mellemarbejder, skitser, designforslag m.v., som er udarbejdet af Designvirksomheden, med Designvirksomhedens samtykke, jf. pkt. 9.
- 5.4 Designvirksomheden skal straks undersøge de økonomiske konsekvenser ved afbestillingen og afbryde opgaven.

- 5.5 Designvirksomheden har krav på betaling af allerede påførte omkostninger indtil tidspunktet for modtagelsen af meddelelse om afbestilling, omkostninger i forbindelse med afbestillingen samt sædvanligt dækningsbidrag af den del af det samlede aftalte budgetoverslag, jf. pkt. 1.3, der ikke er udført.

6 MISLIGHOLDELSE

- 6.1 Såfremt én af Parterne væsentligt misligholder sine forpligtelser i henhold til Aftalen, er den anden Part berettiget til uden varsel at ophæve denne, medmindre den misligholdende Part inden 10 hverdage efter modtagelse af skriftligt påkrav udbedrere den påberåbte misligholdelse.

7 REKLAMATION

- 7.1 Hvis Kunden vil gøre gældende, at der foreligger fejl, mangler eller forsinkelse skal Kunden omgående reklamere efter, at fejlen, manglerne eller forsinkelsen er eller burde være opdaget, dog senest 5 hverdage efter at levering har fundet sted.

8 ANSVAR

- 8.1 Designvirksomheden indestår ikke for, at opgaven, herunder eventuelle design udarbejdet under udførelsen af opgaven, ikke krænker tredjemands rettigheder, men Designvirksomheden erklærer, at det endelige design, Designvirksomheden bekendt, ikke krænker tredjemands immaterielle rettigheder. Såfremt det endelige design desuagtet krænker tredjemands immaterielle rettigheder, er Designvirksomheden forpligtet til vederlagsfrit at ændre det udarbejdede design, således at tredjemands rettigheder ikke krænkes.
- 8.2 Kunden indestår for, at oplysninger og materiale, der stilles til Designvirksomhedens disposition, er rigtige og fuldstændige.
- 8.3 Hver Part indestår for, at særlige lovregler, bestemmelser og kutymer indenfor hver Parts branche, overholdes.
- 8.4 Såfremt Parterne har aftalt, at Designvirksomhedens arbejde omfatter udvikling af prototyper, produktionsudstyr eller andre tekniske konstruktioner, er Kunden ansvarlig for fornøden gennemførelse af testforløb og afprøvning. Sådant testforløb og afprøvning kan alene påbegyndes efter, at Designvirksomheden udtrykkeligt har erklæret det leverede egnet hertil. Kunden er over for tredjemand ansvarlig for produktet og friholder Designvirksomheden for eventuelt ansvar, herunder produktansvar.
- 8.5 Designvirksomhedens ansvar for sine forpligtelser i henhold til Aftalen omfatter ikke indirekte tab og følgeskader.

9 RETTIGHEDER

- 9.1 Designvirksomheden overdrager til Kunden uindskrænket og eksklusiv brugsret til det af Designvirksomheden udarbejdede, endelige design, når Designvirksomheden har modtaget fuld og effektiv betaling af ethvert tilgodehavende. Brugsretten omfatter ikke delopgaver, mellemarbejder, skitser, design forslag m.v.
- 9.2 Kunden er ikke berettiget til at foretage ændringer i det udarbejdede design eller videreoverdrage brugsretten hertil uden Designvirksomhedens forudgående, skriftlige samtykke.



- 9.3 Kunden er forpligtet til at anføre Designvirksomhedens navn i forbindelse med Kundens brug af designet, medmindre Parterne skriftligt har aftalt andet.
- 9.4 Hver Part er berettiget til at anføre den anden Part som kunde, henholdsvis leverandør, i markedsføringsøjemed.
- 9.5 Såfremt Designvirksomhedens underleverandører har gjort indskrænkninger i overdragelsen af brugsretten, herunder har rettigheder til det udarbejdede materiale, er Designvirksomheden forpligtet til at meddele Kunden dette.
- 9.6 Hver Part har pligt til at underrette den anden Part, såfremt en af Parterne bliver opmærksom på, at tredjemand krænker det udarbejdede design.
- 9.7 Designvirksomheden er eneberettiget til at påtale og retsforfølge tredjemands krænkelse. Såfremt Designvirksomheden vælger ikke at påtale eller retsforfølge tredjemands krænkelse, er Kunden berettiget hertil efter forudgående at have indhentet Designvirksomhedens skriftlige samtykke.

10 HEMMELIGHOLDELSE

- 10.1 Parterne er forpligtet til at hemmeligholde ikke-offentligt kendte oplysninger, som bliver videregivet fra den anden Part.
- 10.2 Forpligtelsen omfatter også indgåelsen af og indholdet af denne Aftale.
- 10.3 Forpligtelsen gælder både under og efter Aftalens ophør.

11 AFREGNING OG MODREGNING

- 11.1 Designvirksomheden fakturerer Kunden i henhold til pkt. D i Aftalen.
- 11.2 Designvirksomheden er, hvis ikke Parterne i en betalingsplan har indgået anden aftale, berettiget til at fakturere Kunden månedligt a conto eller ved levering af afsluttet fase, delopgave eller færdig opgave.
- 11.3 Kunden er ikke berettiget til at modregne krav mod Designvirksomheden eller til at tilbageholde forfaldne beløb eller dele heraf.

12 Aftalens ikrafttræden og ophør

- 12.1 Aftalen træder i kraft ved underskrivelsen og forbliver i kraft indtil ophør som følge af afbestilling, Aftalens opfyldelse eller misligholdelse.
- 12.2 Ved Aftalens ophør er Designvirksomheden, mod betaling af arbejdsvederlag og udlæg, forpligtet til at udlevere til Kunden alt materiale, som Designvirksomheden har modtaget fra eller udarbejdet for Kunden.

13 TVISTER

- 13.1 Opstår der uoverensstemmelse mellem Parterne vedrørende Aftalen eller forhold der udspringer heraf, skal enhver sådan uoverensstemmelse først søges løst ved mediation.
- 13.2 Lykkes det ikke Parterne at løse tvisten ved mediation, skal tvisten afgøres af Sø- og Handelsretten efter dansk ret, med undtagelse af dansk rets internationale privatretlige regler.